



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Новосибирской
области от 20.09.2016 N 289-п
(ред. от 12.03.2019)

"О Порядке постоянного хранения технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное)"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 29.01.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 сентября 2016 г. N 289-п

**О ПОРЯДКЕ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ ПАСПОРТОВ,
ОЦЕНОЧНОЙ И ИНОЙ ХРАНИВШЕЙСЯ ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 ЯНВАРЯ
2013 ГОДА В ОРГАНАХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ
ТЕХНИЧЕСКОМУ УЧЕТУ И (ИЛИ) ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
УЧЕТНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ОБЪЕКТАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ТЕХНИЧЕСКОГО УЧЕТА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
(РЕГИСТРАЦИОННЫЕ КНИГИ, РЕЕСТРЫ, КОПИИ
ПРАВОУСТАНОВЛИВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ И ТОМУ ПОДОБНОЕ)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Новосибирской области
от 12.03.2019 N 89-п)

В соответствии со [статьей 45](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности" и [распоряжением](#) Правительства Новосибирской области от 20.07.2016 N 255-рп "О мерах по реализации статьи 45 Федерального закона от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности" в части хранения учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации" Правительство Новосибирской области постановляет:
(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 12.03.2019 N 89-п)

1. Установить [Порядок](#) постоянного хранения технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Новосибирской области Знаткова В.М.

Губернатор Новосибирской области
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению
Правительства Новосибирской области
от 20.09.2016 N 289-п

ПОРЯДОК
ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ ПАСПОРТОВ, ОЦЕНОЧНОЙ И ИНОЙ
ХРАНИВШЕЙСЯ ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 ЯНВАРЯ 2013 ГОДА В ОРГАНАХ
И ОРГАНИЗАЦИЯХ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ТЕХНИЧЕСКОМУ УЧЕТУ
И (ИЛИ) ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ УЧЕТНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ОБЪЕКТАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
УЧЕТА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ (РЕГИСТРАЦИОННЫЕ
КНИГИ, РЕЕСТРЫ, КОПИИ ПРАВОУСТАНОВЛИВАЮЩИХ
ДОКУМЕНТОВ И ТОМУ ПОДОБНОЕ)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Новосибирской области
от 12.03.2019 N 89-п)

1. Настоящий Порядок регламентирует постоянное хранение технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в Новосибирском филиале Федерального государственного унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, "Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости - федеральное бюро технической инвентаризации" и областном государственном унитарном предприятии "Технический центр учета объектов градостроительной деятельности и обеспечения сделок с недвижимостью по Новосибирской области" учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное) (далее - учетно-техническая документация).

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 12.03.2019 N 89-п)

2. Постоянное хранение, учет, а также проверку наличия и состояния учетно-технической документации обеспечивает государственное бюджетное учреждение Новосибирской области "Новосибирский центр кадастровой оценки и инвентаризации" (далее - ГБУ НСО "ЦКО и БТИ").

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 12.03.2019 N 89-п)

3. Единицей хранения является инвентарное дело, представляющее собой совокупность учетно-технической документации по инвентарному объекту на основании данных технической паспортизации и инвентаризации. Инвентарный объект - объект технической инвентаризации, характеризующийся наличием основного строения, единством назначения основного строения и вспомогательных (служебных) строений (сооружений) либо совокупностью основных строений, расположенных в пределах одной обособленной территории (земельного участка), в том числе: жилой дом, отдельно стоящее здание или сооружение, комплекс зданий и сооружений нежилого назначения, а также отдельные помещения в составе здания (сооружения).

4. Постоянное хранение учетно-технической документации осуществляется в специально оборудованном помещении, недоступном для посторонних лиц.

5. Право доступа в помещение, в котором осуществляется хранение учетно-технической документации, имеют сотрудники ГБУ НСО "ЦКО и БТИ" и сотрудники департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее - департамент), уполномоченные на доступ в такое помещение.

(в ред. постановления Правительства Новосибирской области от 12.03.2019 N 89-п)

6. Учетно-техническая документация располагается в соответствии с описями инвентарных дел.

7. Сохранность учетно-технической документации обеспечивается оснащением помещения специальным оборудованием для хранения учетно-технической документации, оборудованием помещения средствами пожаротушения, охранной и пожарной сигнализацией, соблюдением противопожарного и охранного режимов, созданием нормативных температурно-влажностного и светового режимов, проведением санитарно-гигиенических мероприятий, исключающими хищение и утрату учетно-технической документации, обеспечивающими поддержание ее в нормальном физическом состоянии, а также проверкой наличия и состояния учетно-технической документации.

8. Проверка наличия и состояния учетно-технической документации в помещении, в котором осуществляется хранение учетно-технической документации, проводится не реже одного раза в год либо после перемещения указанной документации в другое помещение.

9. В ходе проверки наличия и состояния учетно-технической документации:

устанавливается фактическое наличие единиц хранения и соответствие учетным документам;

выявляются и устраняются недостатки в учете документов;

выявляются отсутствующие документы и организуется их розыск;

выявляются и учитываются документы, требующие профилактической и/или реставрационно-профилактической обработки.

10. По результатам проведения проверки наличия и состояния учетно-технической документации составляется акт о ее результатах, который подписывается исполнителями проверки и руководителем ГБУ НСО "ЦКО и БТИ".

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 12.03.2019 N 89-п)

11. Розыск документов, отсутствие которых выявлено в ходе проведения проверки наличия и состояния учетно-технической документации, осуществляется в течение одного года со дня подписания акта о результатах проверки наличия и состояния учетно-технической документации. По истечении указанного срока в отношении не обнаруженных в результате проведения розыска документов составляется акт об утрате документов, который подписывается руководителем ГБУ НСО "ЦКО и БТИ", и принимается решение департамента о снятии утраченных документов с учета.

(в ред. [постановления](#) Правительства Новосибирской области от 12.03.2019 N 89-п)

Ответственность за сохранность учетно-технической документации несет руководитель ГБУ НСО "ЦКО и БТИ" в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком. (абзац введен [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 12.03.2019 N 89-п)
